

**Спецификация программного обеспечения
«MCS-2000»**

Диаграмма использования

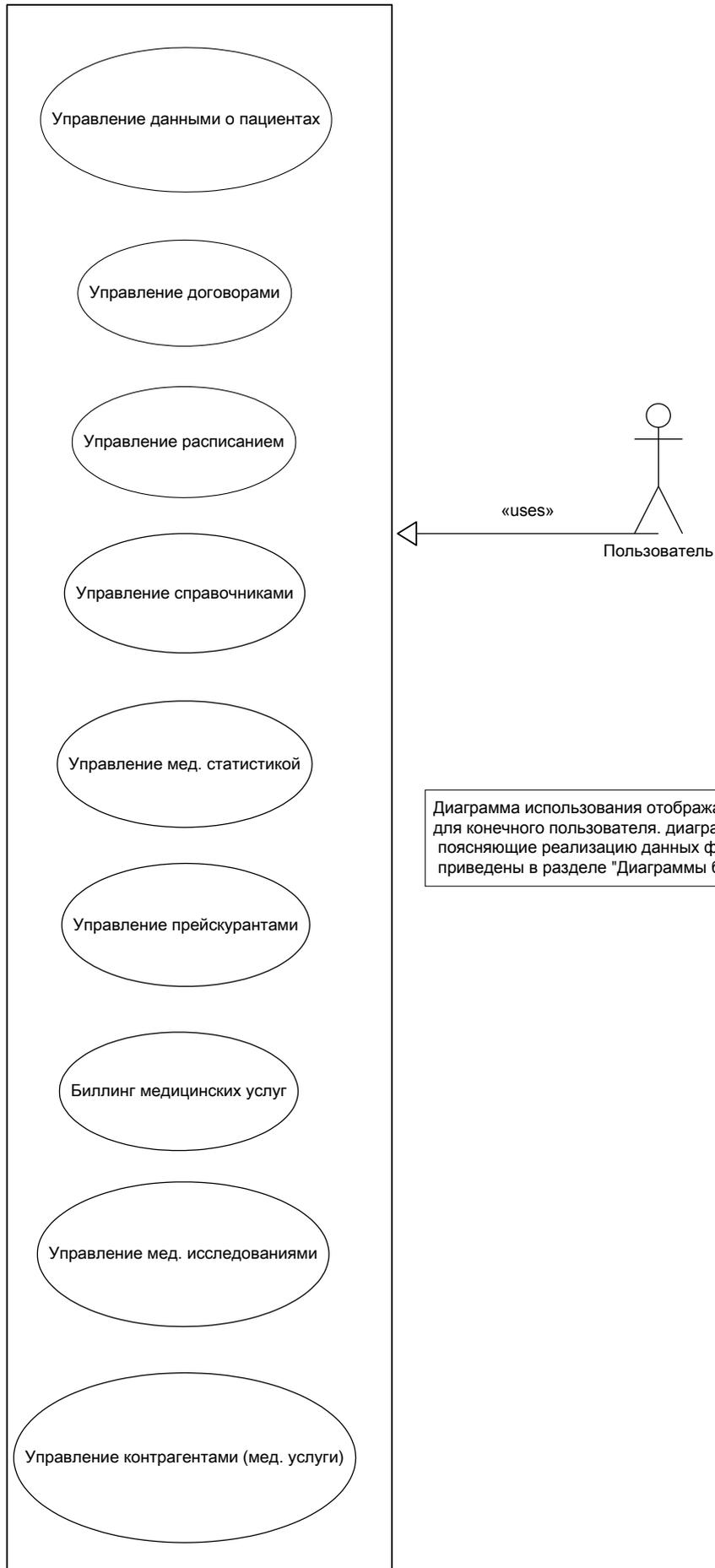
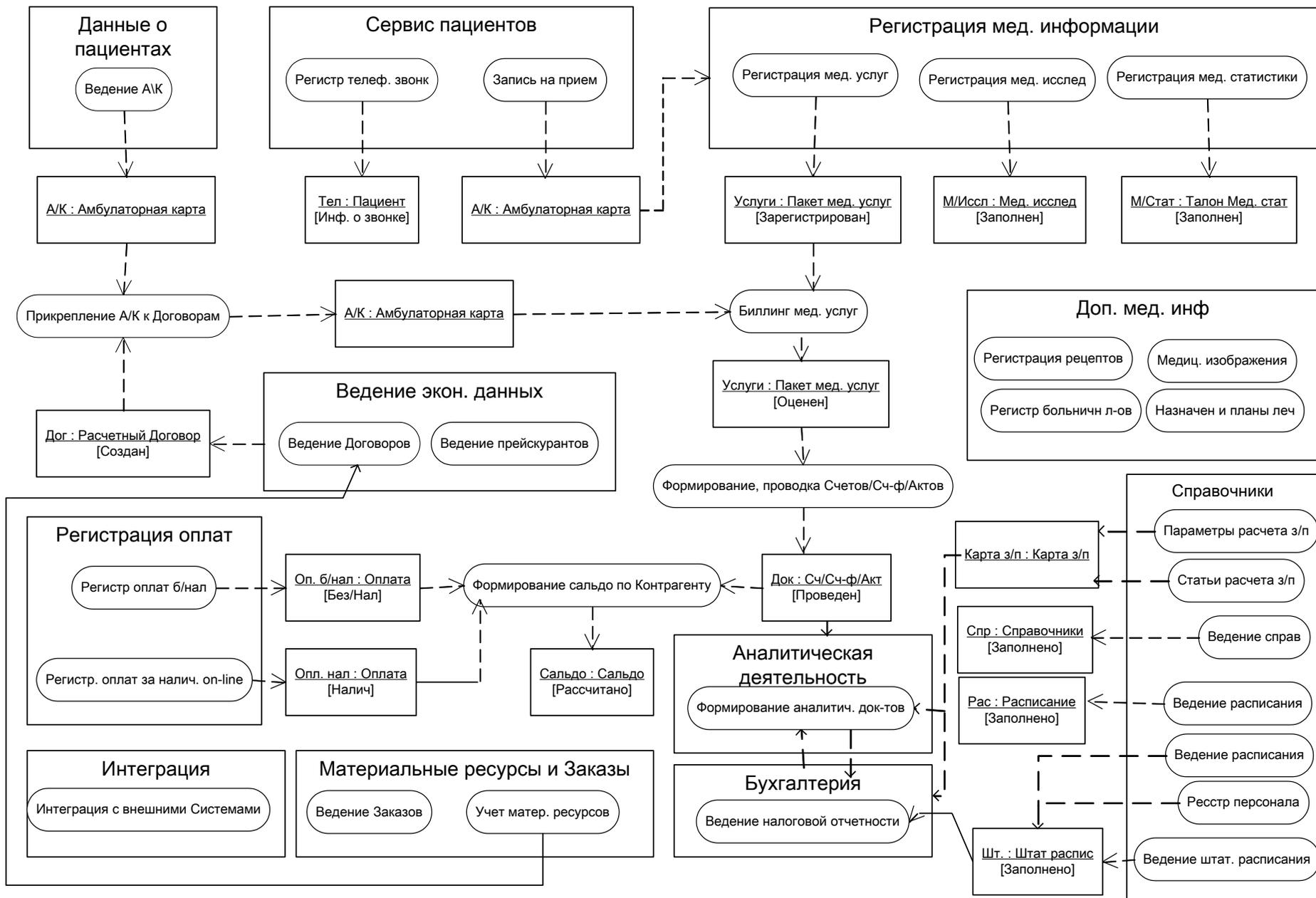
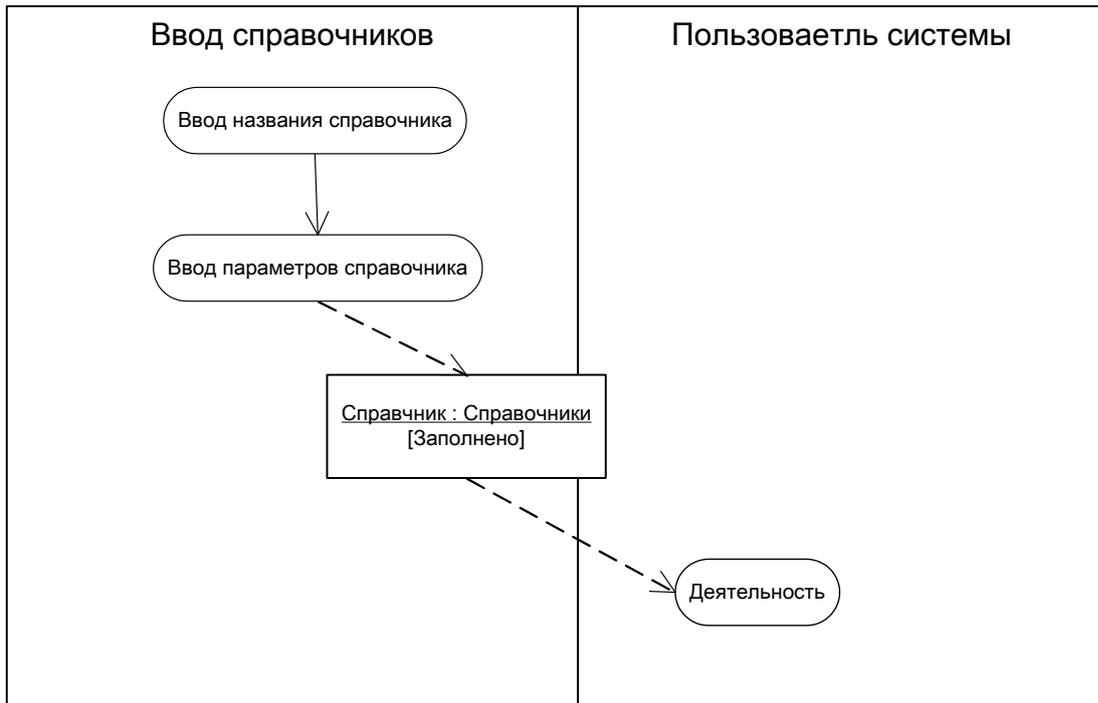


Диаграмма использования отображает основные функции системы для конечного пользователя. диаграммы, поясняющие реализацию данных функций приведены в разделе "Диаграммы бизнес-процессов".

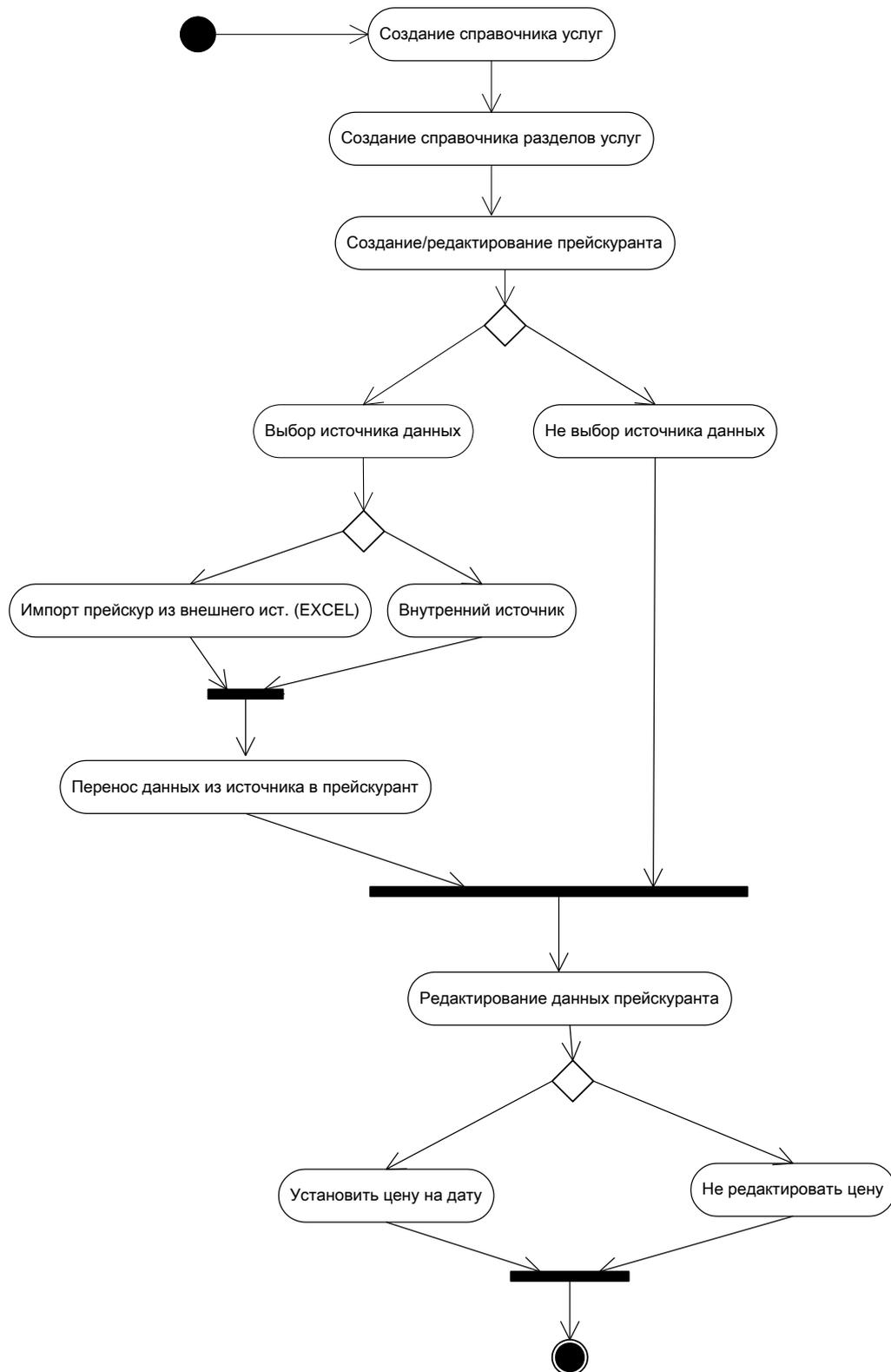


Управление справочниками



Основой функционирования системы является набор справочников, обеспечивающих структурирование информации. Справочники могут вестись в различных подразделениях и предназначены для всех пользователей системы.

Управление прейскурантами



На диаграмме представлены основные процессы, реализующие функцию управления прейскурантами. Прейскурант представляет собой перечень медицинских услуг (процедур) в количестве (от 1 до 20 000) с указанием их стоимости на определенную дату. Основой прейскуранта является справочник услуг, которые, вообще, могут быть оказаны в медицинском учреждении. Так как наименование позиций в прейскуранте может достигать 8000 (ОМС г. Москвы), то для создания (редактирования) прейскуранта рекомендуется выбирать определенный шаблон (существующий прейскурант, импорт из EXCEL, справочник услуг). Кол-во прейскурантов в системе неограничено.

Затраты. Маски налогов. Мед. экспертиза

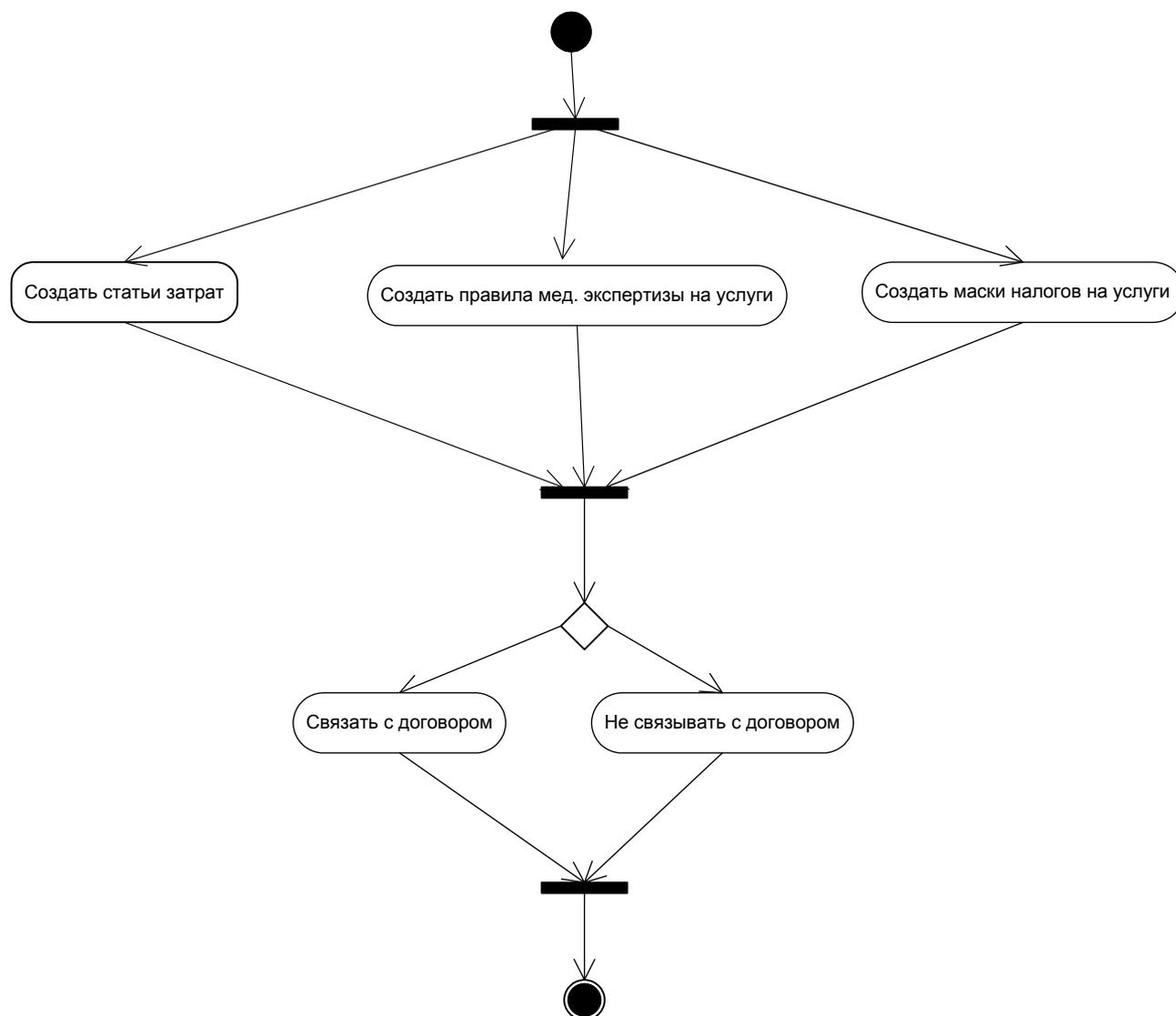
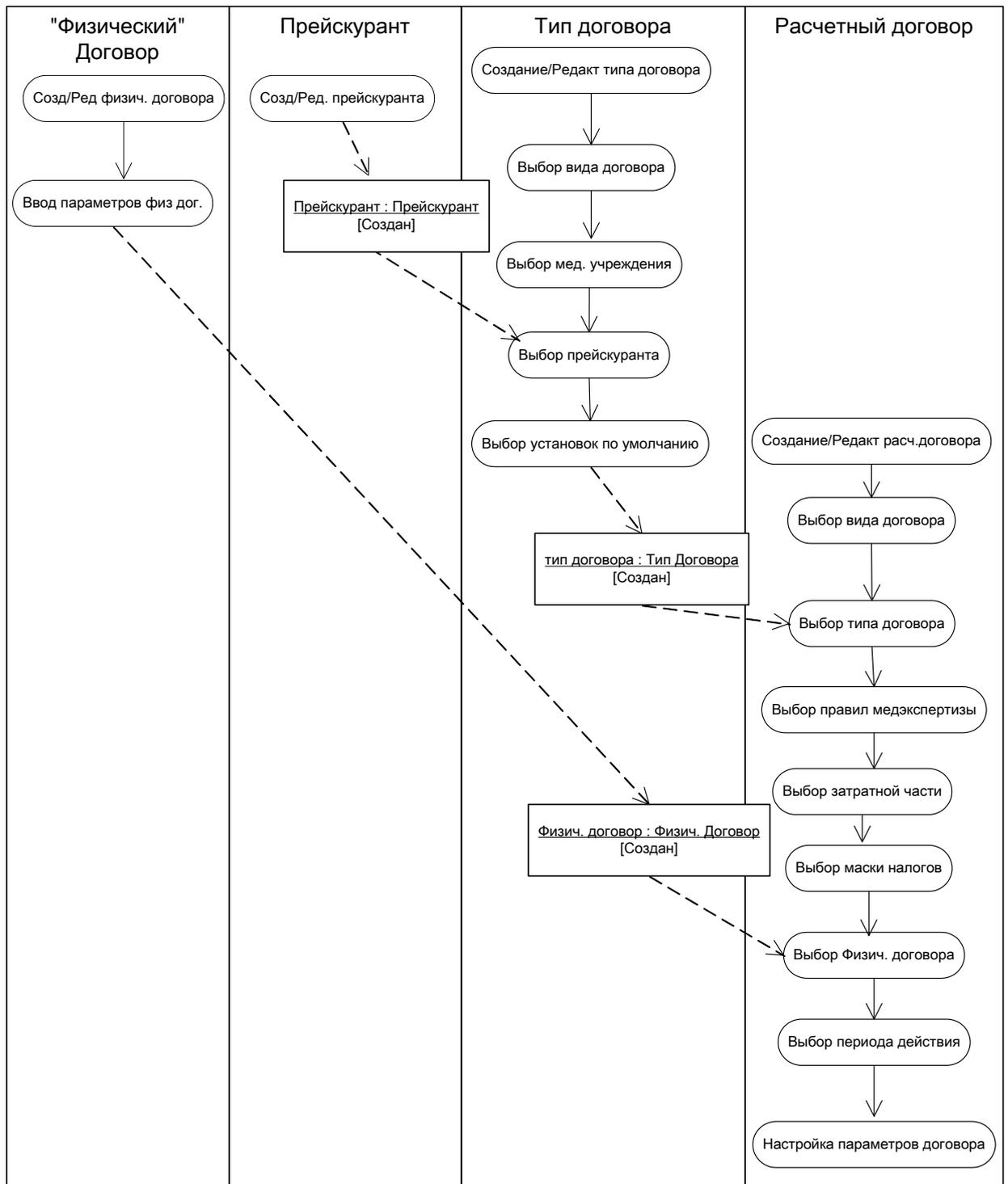


Диаграмма представляет процессы, связанные с ведением затрат на каждую услугу (м.б. с точностью до договора), правила медицинской экспертизы (м.б. с точностью до договора) и налоговые ставки на каждую услугу (м.б. с точностью до договора). Данные параметры позволяют планово-экономическому отделу рассчитывать себестоимость оказываемых услуг (м.б. с точностью до договора).

Управление договорами



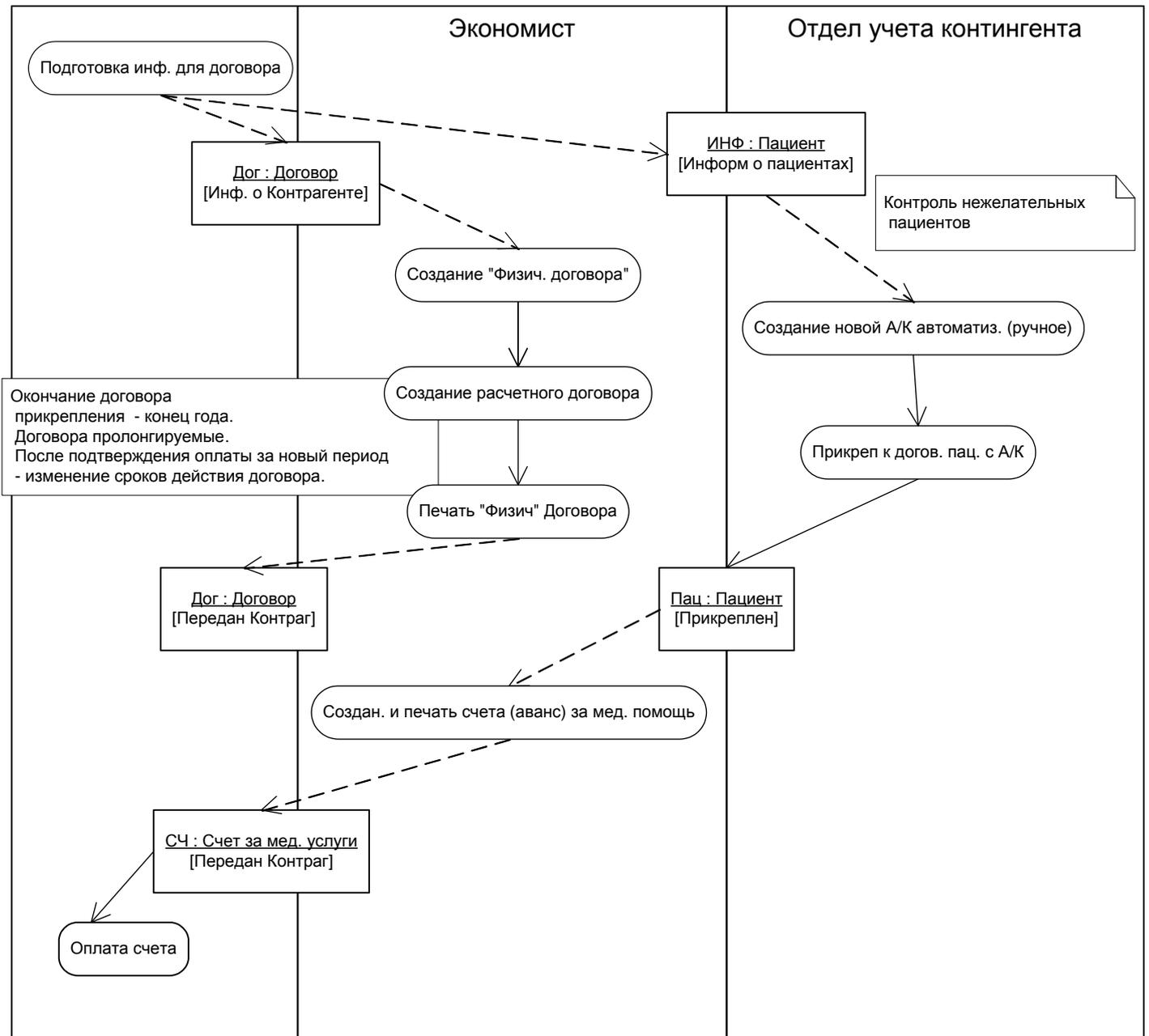
На диаграмме представлены основные процессы, реализующие функцию управления договорами. "Физический" договор - электронный аналог юридического договора с контрагентом. Физический договор может включать в себя много расчетных договоров - аналог приложений к физич. договорам. Расчетный договор содержит правила расчета стоимости услуг для разных категорий пациентов физического договора.

Каждый вид договора (со страховыми компаниями, с организациями, с индивид. пациентами, "кассовый") связан с типом договора, который в свою очередь расчетным договором. Такая структура облегчает массовое изменение прейскурантов для контрагентов.

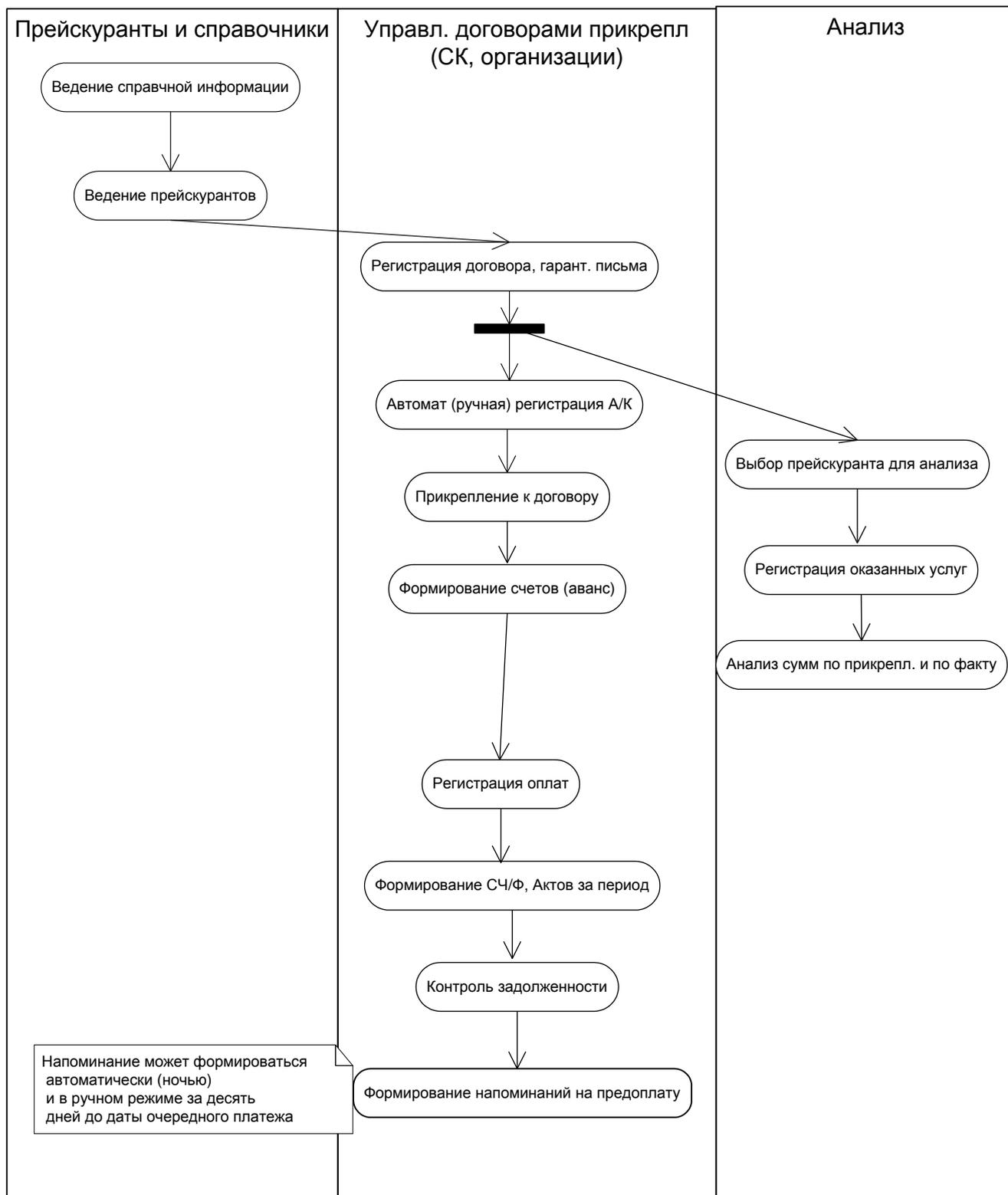
Диаграмма деятельности по оформлению договора на прикрепление со страховой компанией (организацией). (новый договор)



Верхний пакет::Контрагент

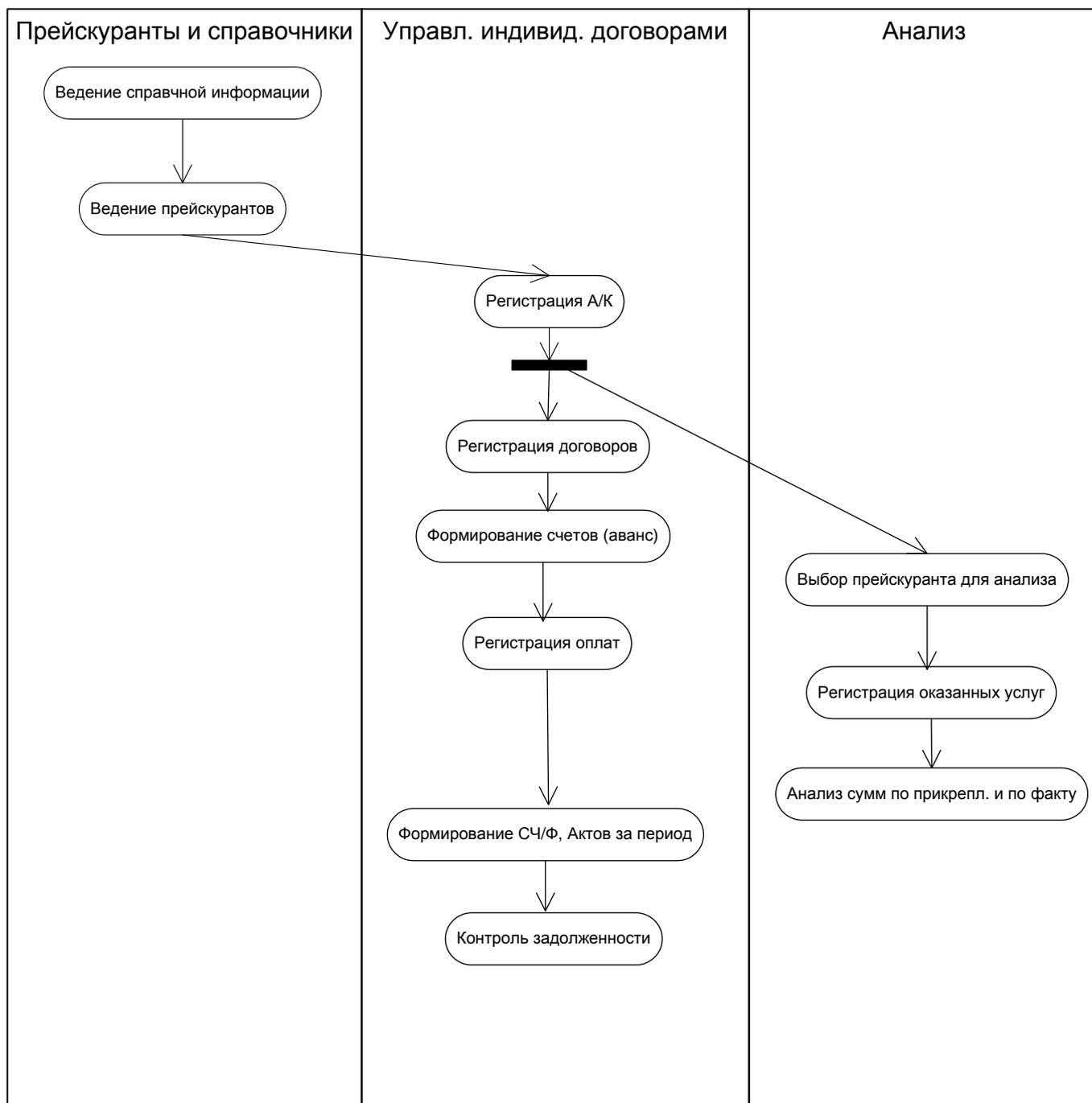


Интегральная диаграмма деятельности по управлению договорами на прикрепление (страховые компании и организации)



В произвольный момент контрагенты могут расторгнуть договор (в электронной версии договора проставляется дата закрытия договора). После расторжения договора производится проверка баланса оплаты - счета (счета-фактуры). В случае ненулевых балансов производится возврат-доплата денежных средств. В случае отказа от оплаченных услуг, производится возврат денег за проплаченные услуги. По усмотрению клиники производится корректировка услуг (если они уже оказаны) - либо они остаются в разделе выполненных услуг, либо же они удаляются. В случае отказа от проплаченных, но невыполненных услуг - услуги удаляются.

Интегральная диаграмма деятельности по управлению индивидуальными договорами на прикрепление



В произвольный момент контрагенты могут расторгнуть договор (в электронной версии договора проставляется дата закрытия договора). После расторжения договора производится проверка баланса оплаты - счета (счета-фактуры). В случае ненулевых балансов производится возврат-доплата денежных средств. В случае отказа от оплаченных услуг, производится возврат денег за проплаченные услуги. По усмотрению клиники производится корректировка услуг (если они уже оказаны) - либо они остаются в разделе выполненных услуг, либо же они удаляются. В случае отказа от проплаченных, но невыполненных услуг - услуги удаляются.

Диаграмма деятельности по оформлению индивидуального договора на прикрепление (новый пациент, новый договор, оплата в кассу)

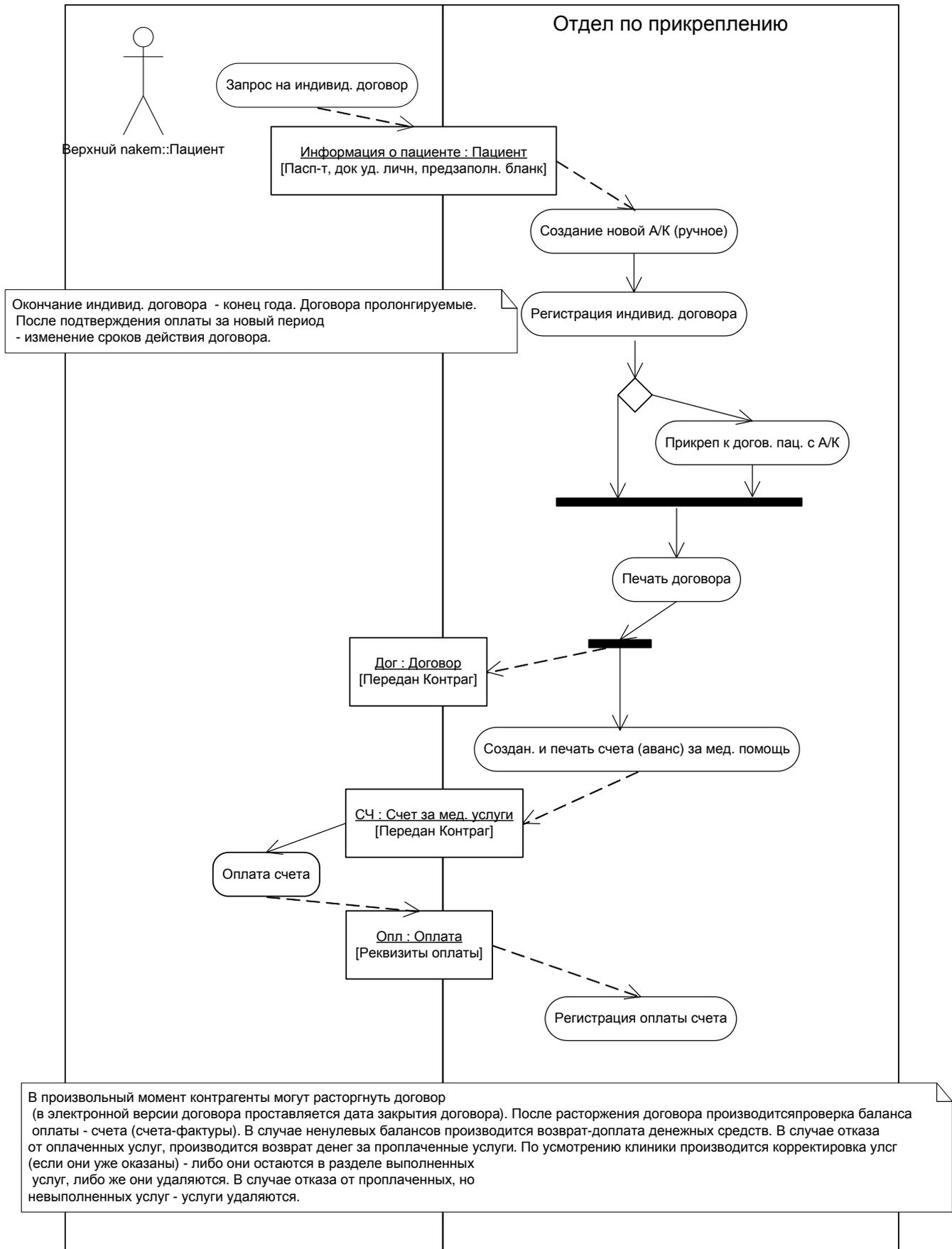
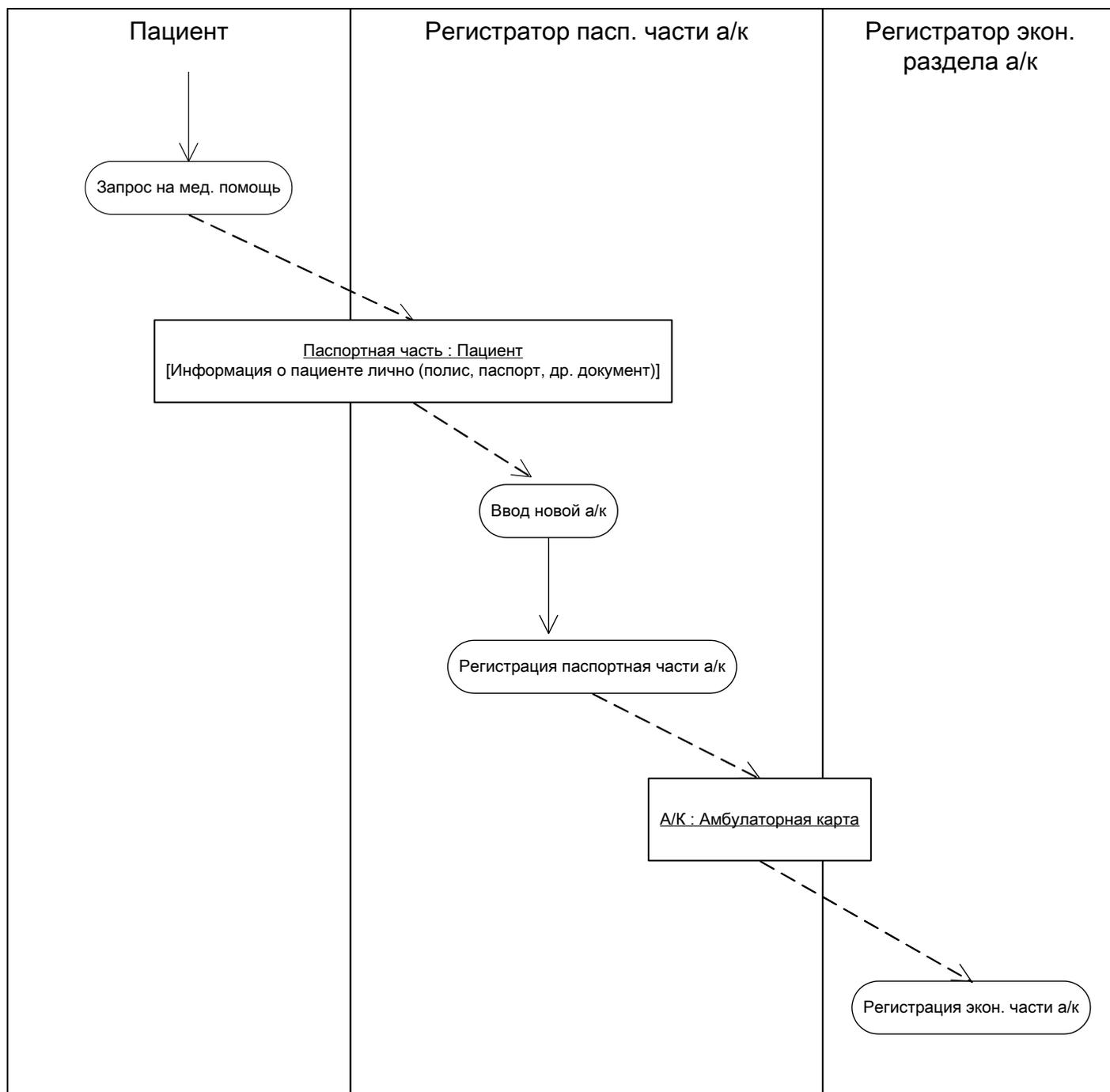
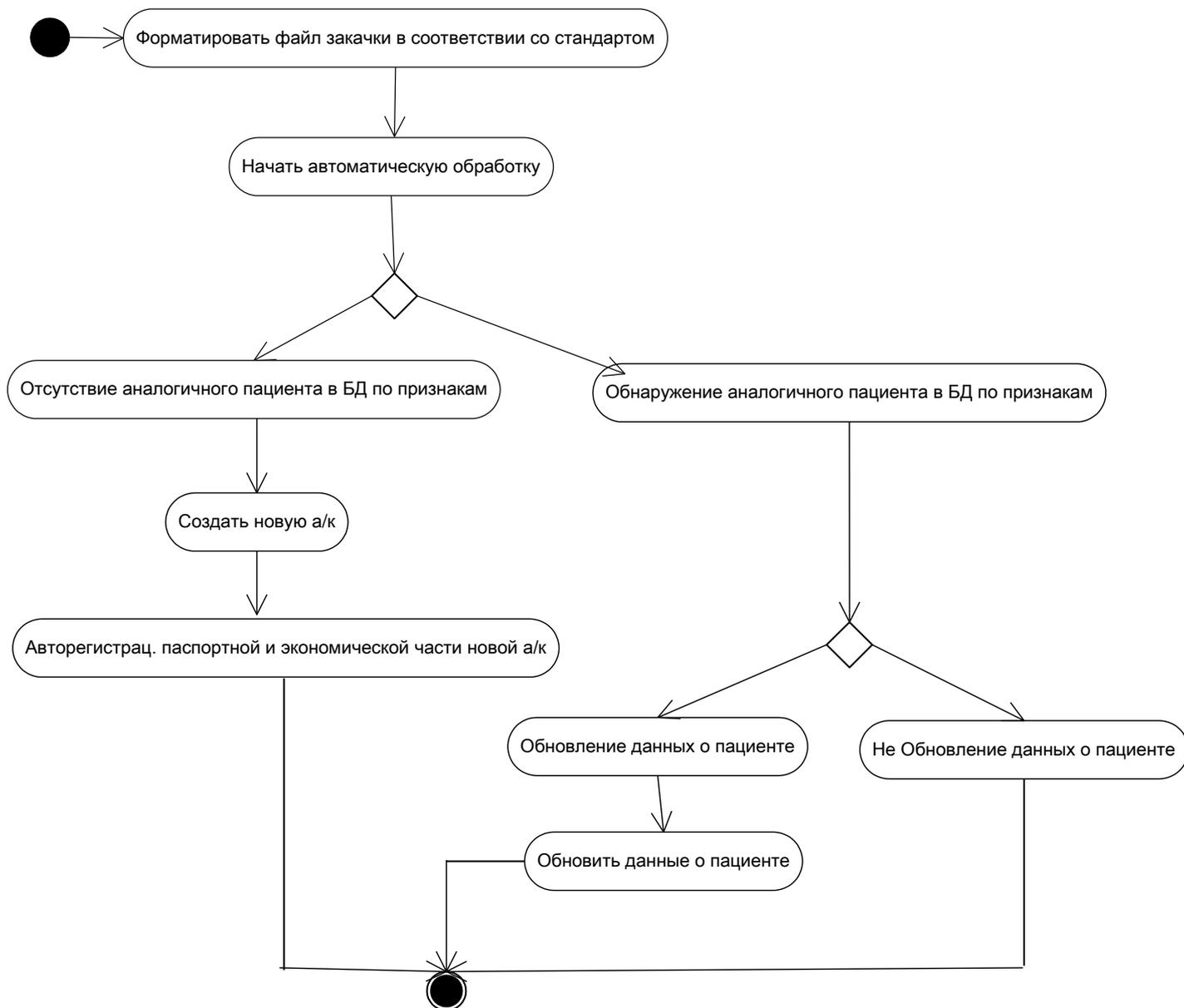


Диаграмма деятельности по заполнению паспортной части пациента



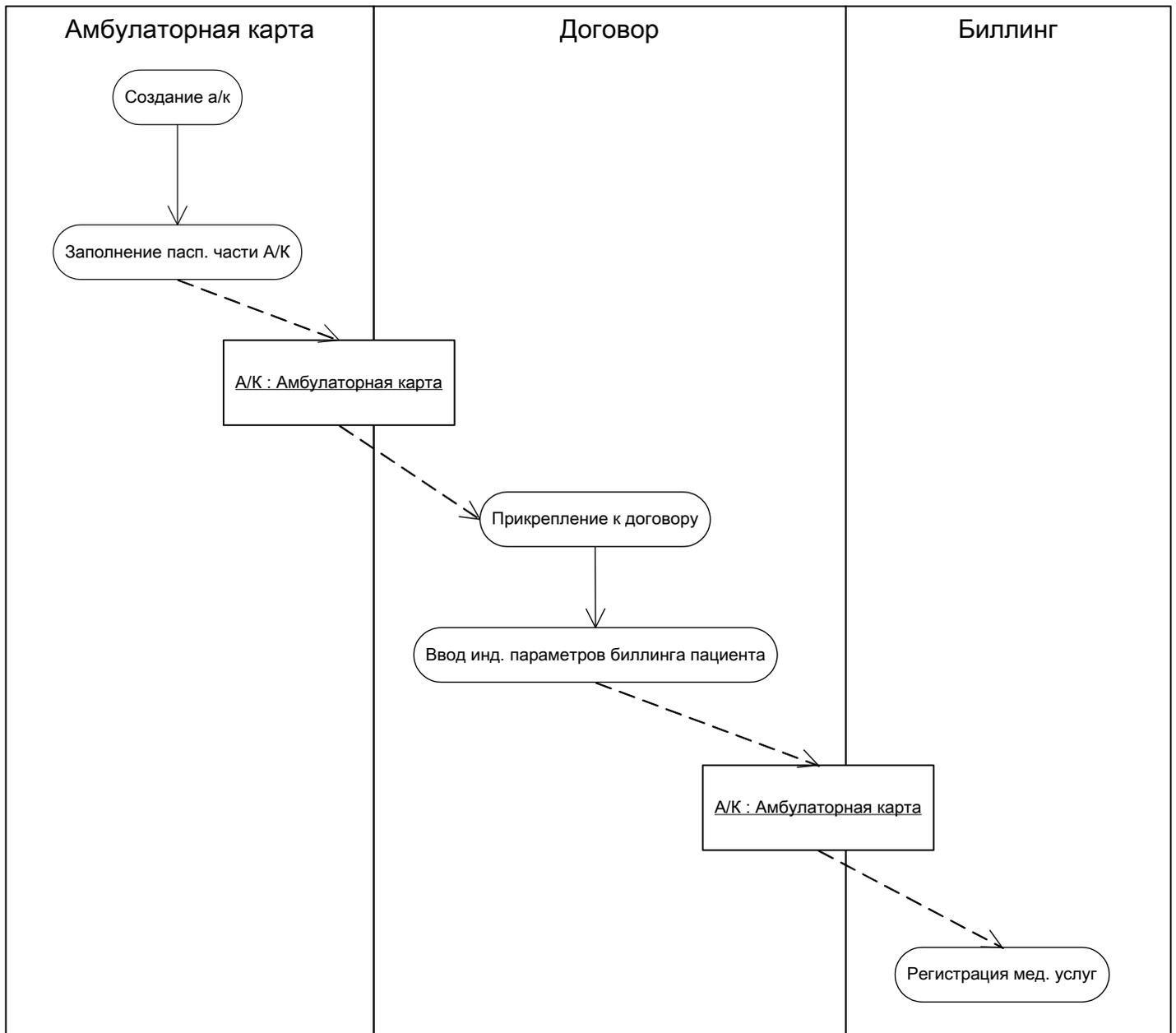
Одной из важнейших задач является регистрация амбулаторной карты (А/К) и заполнение информации о пациенте в А/К. На диаграмме представлен процесс "ручного" заполнения паспортной части А/К пациента непосредственно в момент его обращения к регистратору. Информация, связанная с договором пациента, сроком прикрепления и др. может быть заполнена регистратором экономического раздела А/К или непосредственно регистратором при наличии необходимой информации о договорах обслуживания

Диаграмма деятельности по автоматическому заполнению а\к пациента



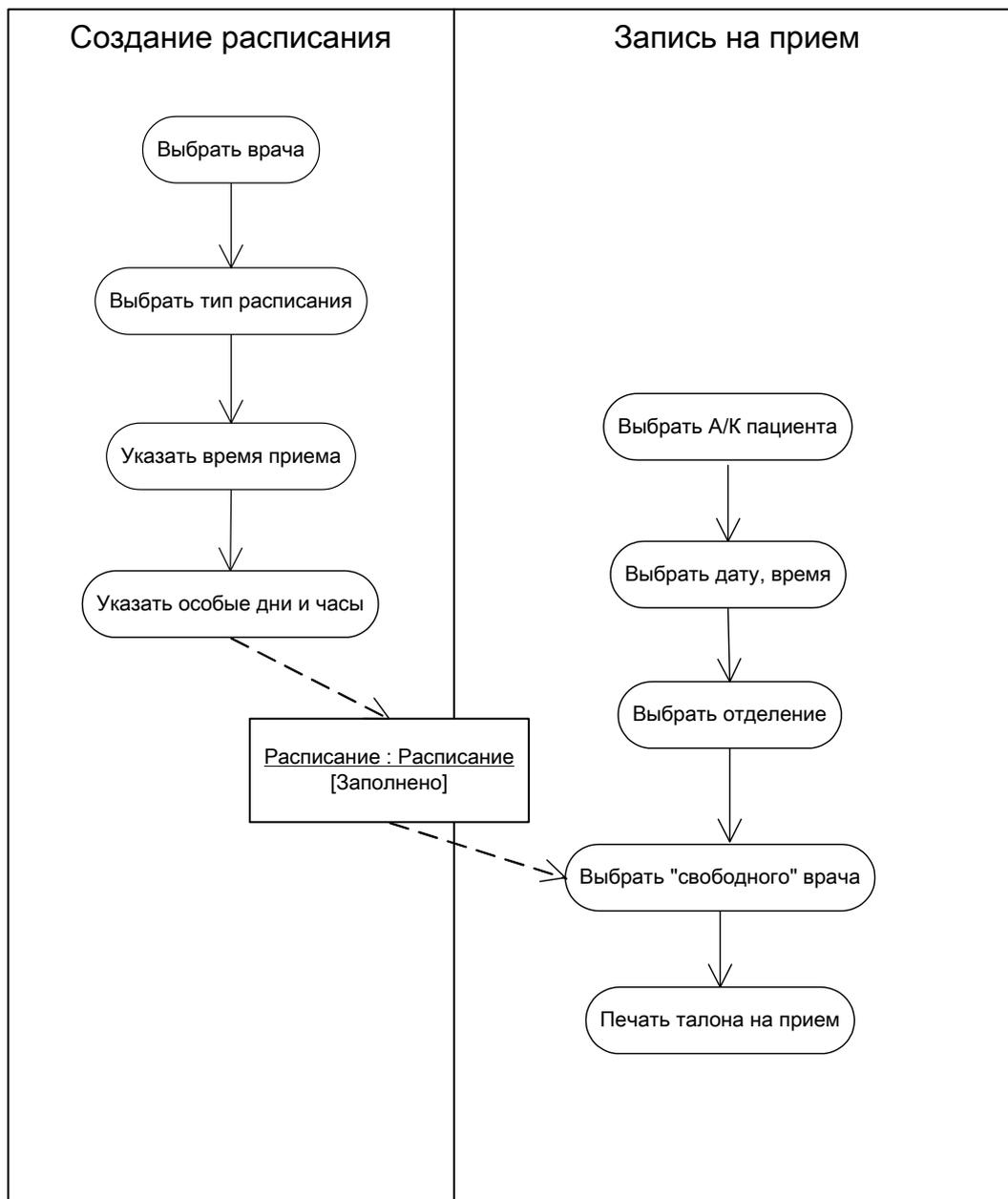
Одной из важнейших задач является регистрация амбулаторной карте (А/К) и заполнение информации о пациенте в А/К. На диаграмме представлен процесс "автоматизированного" заполнения А/К пациента на основании электронных данных, представленных в определенном стандарте контрагентом. Данный процесс позволяет исключить искажение информации и значительно повышает эффективность работы регистраторов.

Прикрепление к договору



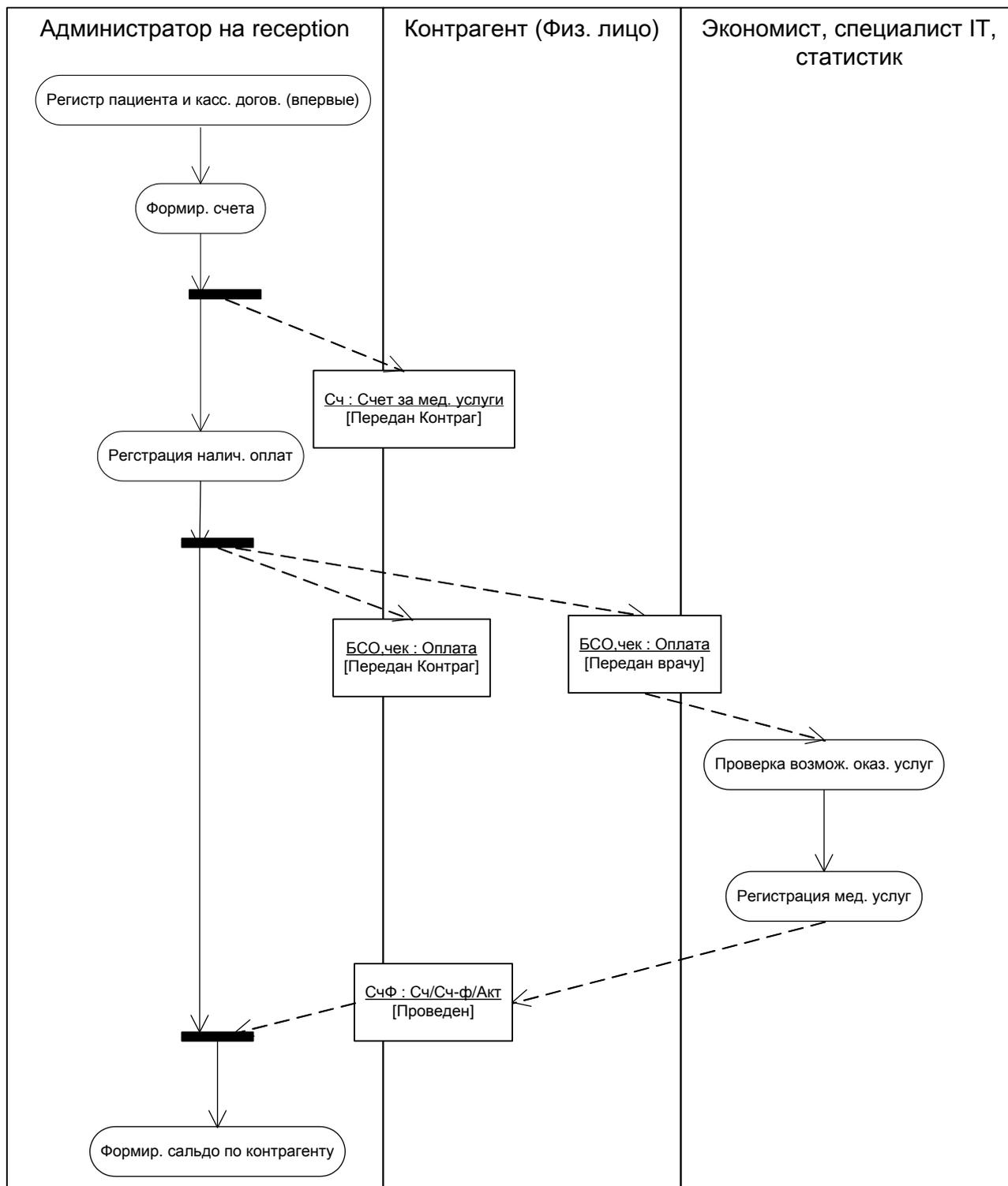
На диаграмме представлены основные процессы, реализующие связывания А/К с расчетным договором. На основании данной информации будет происходить биллинг (расчет) стоимости медицинских услуг, оказанных по данной А/К. Данный процесс также включает в себя заполнение другой экономически значимой информации о пациенте (срок действия полиса, условия оплаты, ограничения на обслуживание и т.д.) .

Управление расписанием



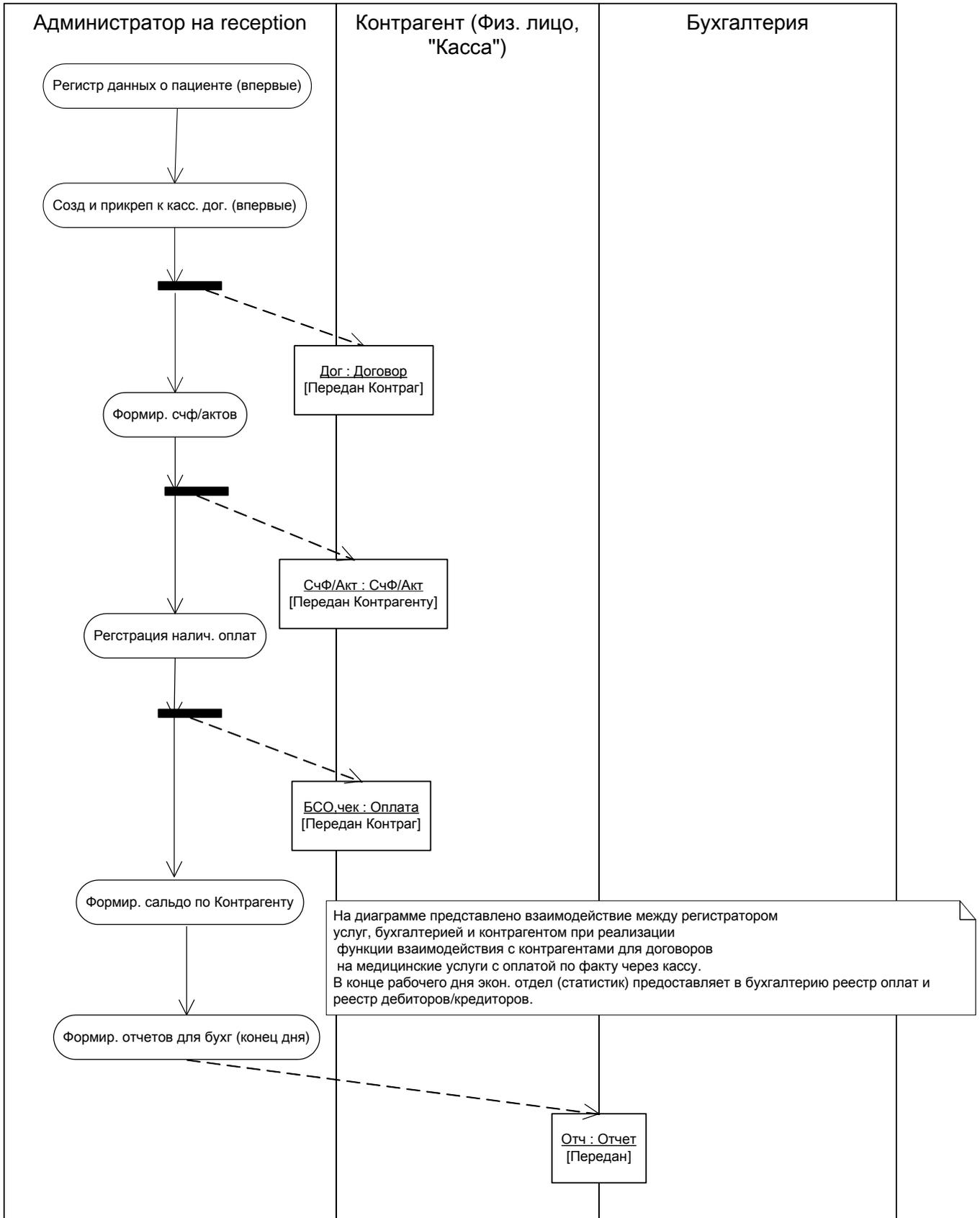
На диаграмме представлены процессы, реализующие функцию управления расписанием. Основной задачей является корректное и постоянное ведение расписания, что обеспечивает правильное информирование пациентов о дате и времени приема врачей-специалистов.

Кассовые договора (счета)

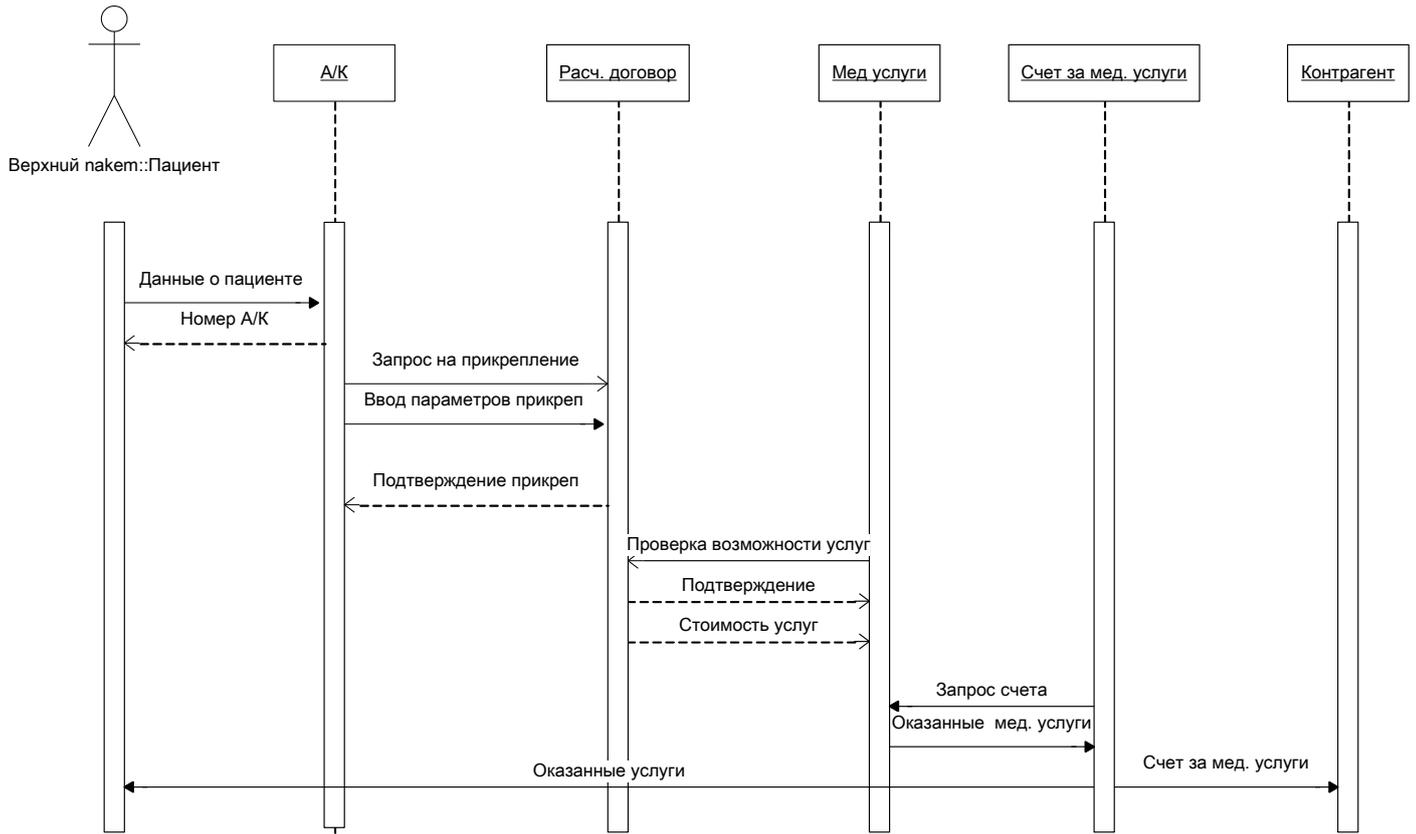


На диаграмме представлено взаимодействие между экономическим отделом (статистиками), регистратором услуг и контрагентом при реализации функции взаимодействия с контрагентами для договоров на медицинские услуги с оплатой через "Кассу" в режиме счета (услуги запланированы). Представлен цикл, контролирующий выполнение запланированных услуг.

2. Кассовые договора (факт).

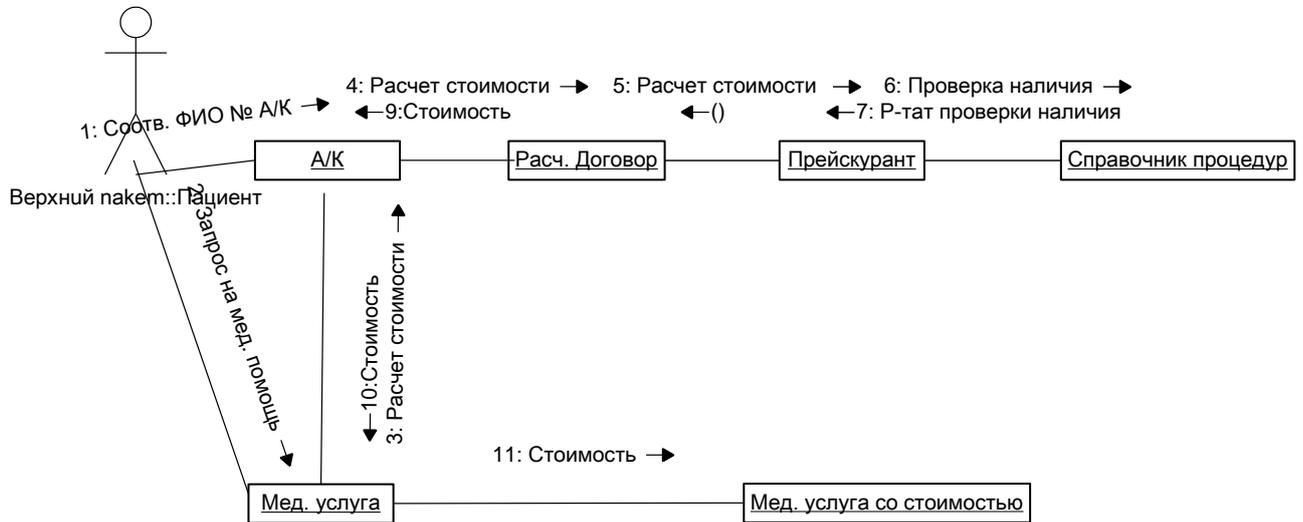


Последовательность биллинга



На данной диаграмме последовательности отображены основные этапы биллинга (расчета) стоимости оказанных услуг. Расчет происходит на основании экономических данных, указанных в A/K пациента. В результате биллинга формируется счет на оплату для Контрагента. Можно изменить номер A/K, при этом информация, связанная с данной картой не исчезнет.

Биллинг взаимодействие



На данной диаграмме отображено взаимодействия между основными классами в процессе биллинга стоимости медицинских услуг и информационный обмен между ними.

Последовательность управления контрагентами Часть 1

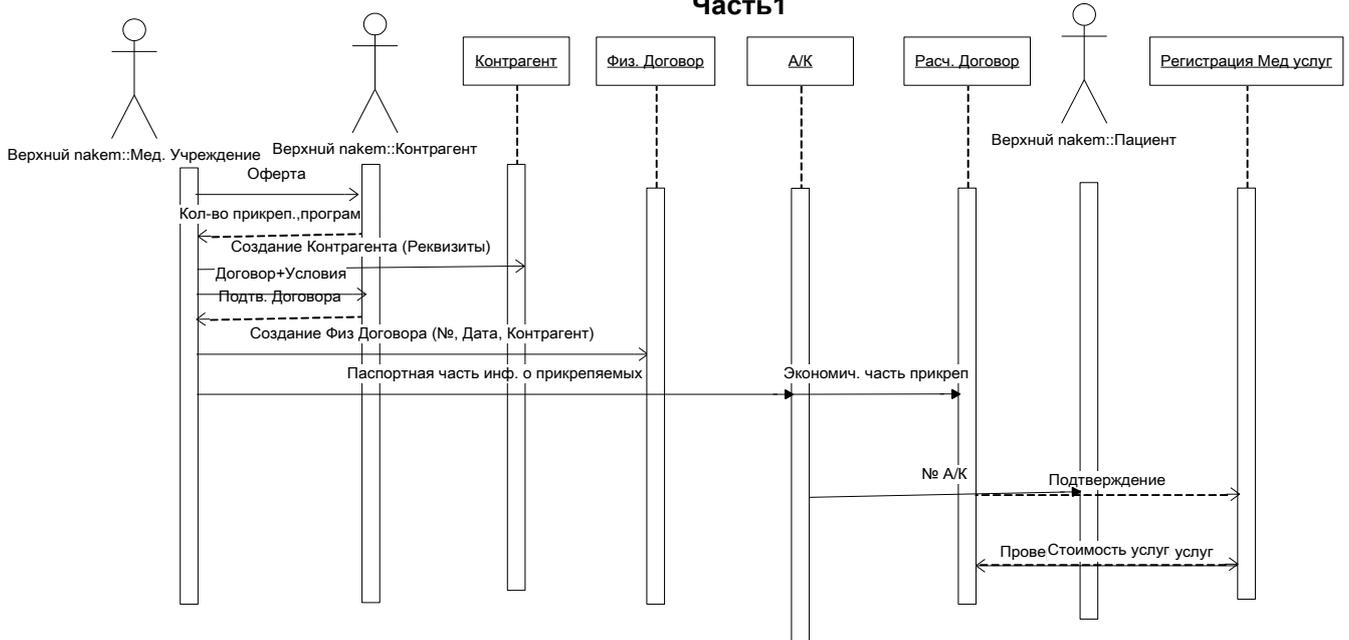
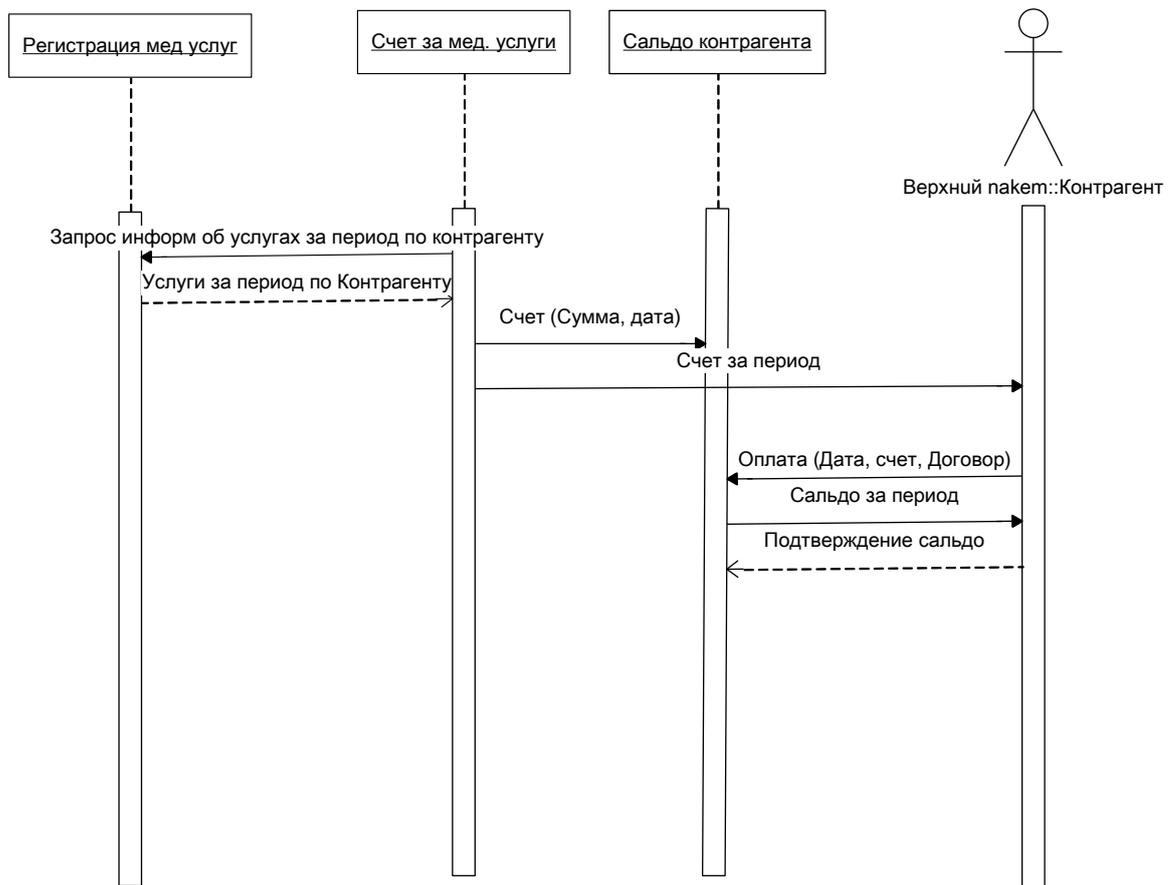
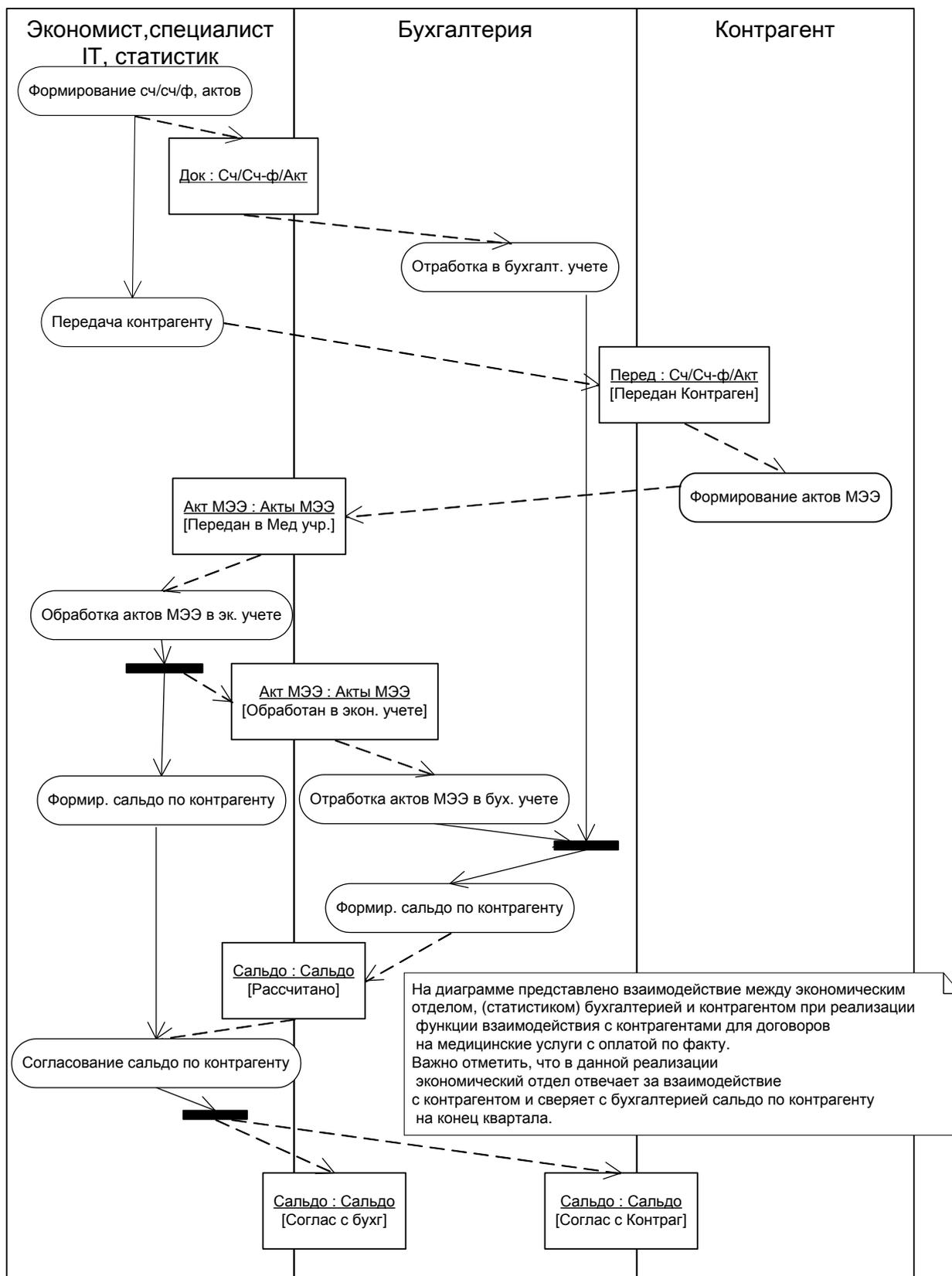


Диаграмма отображает основные этапы взаимодействия с контрагентом (организация, страховая компания, индивидуальный пациент, "кассовый" пациент (контрагент=пациент)). Основой взаимодействия является расчетный договор.

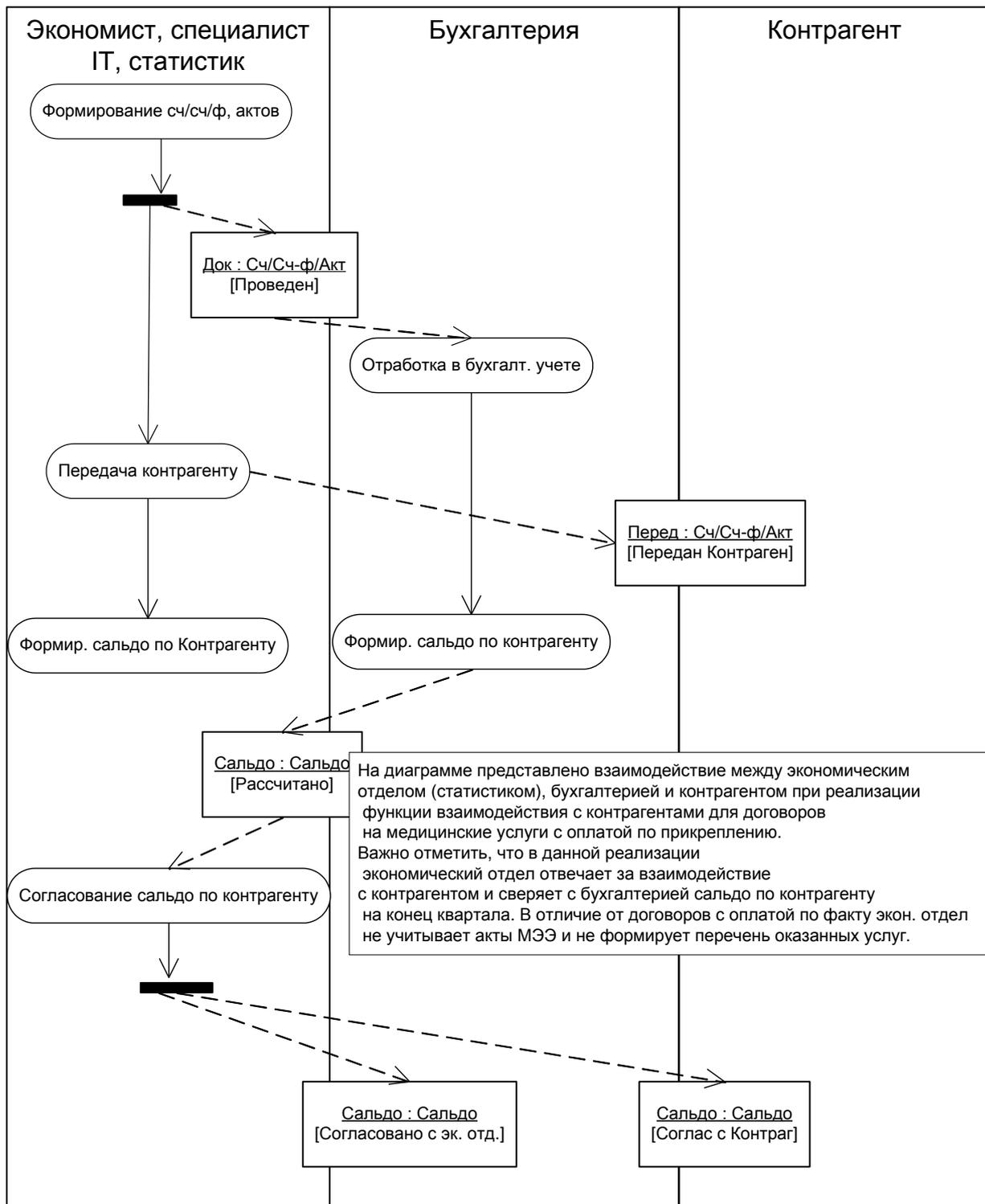
Последовательность управления контрагентами Часть 2



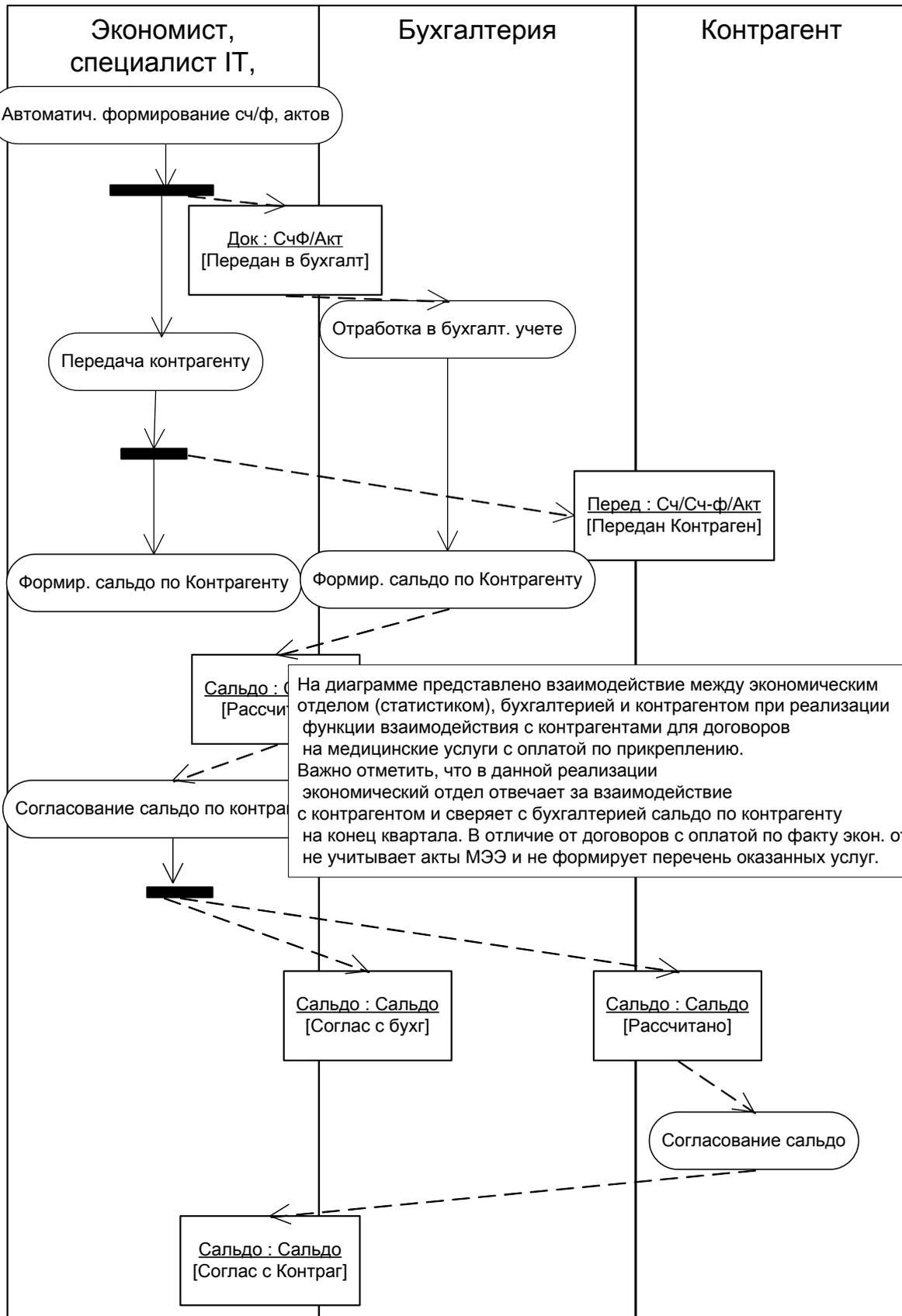
Формирование счетов/ счетов-фактур/ актов для договоров по факту



Формирование счетов/ счетов-фактур/ актов для договоров по прикреплению

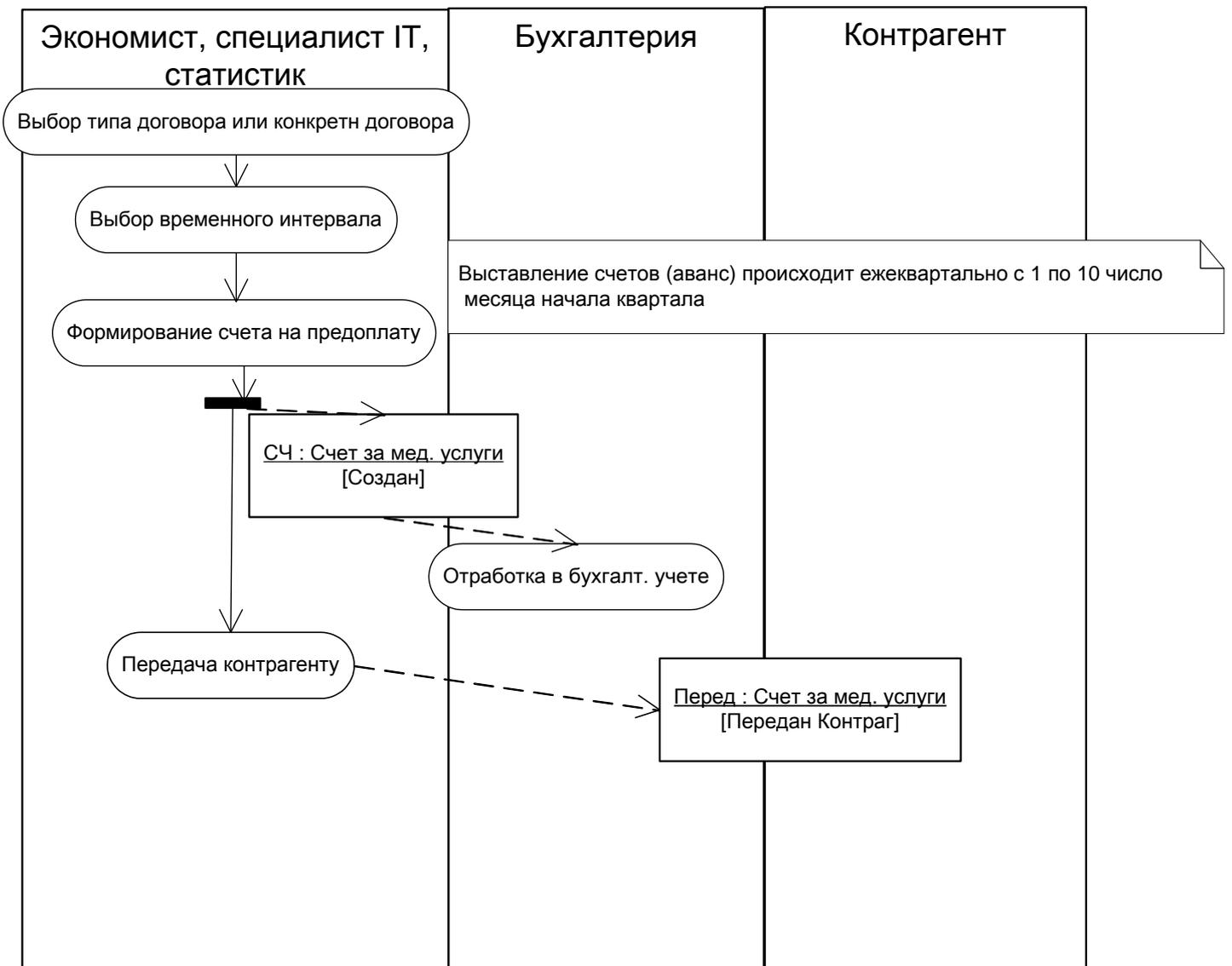


Формирование счетов-фактур/ актов для договоров по прикреплению (индивидуальных и со СК/Орг). Контроль задолженности

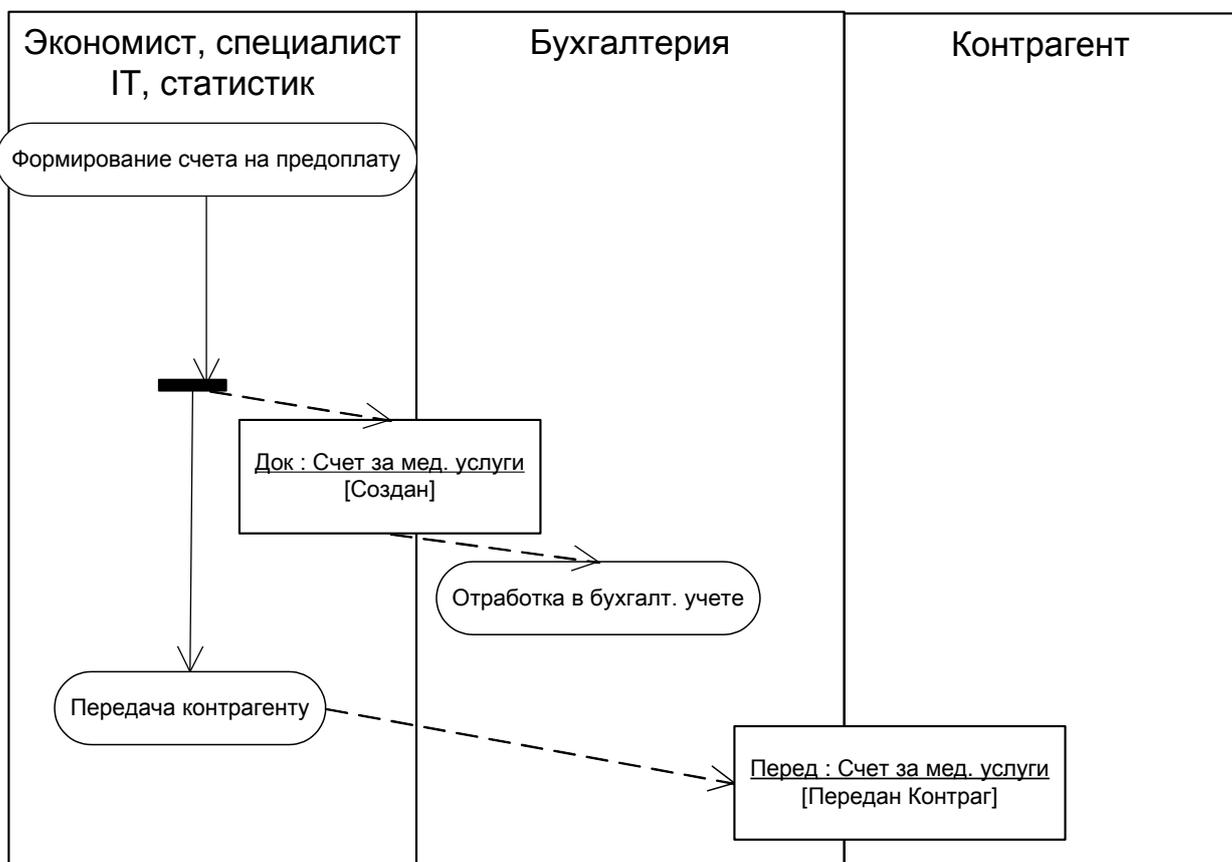


На диаграмме представлено взаимодействие между экономическим отделом (статистиком), бухгалтерией и контрагентом при реализации функции взаимодействия с контрагентами для договоров на медицинские услуги с оплатой по прикреплению. Важно отметить, что в данной реализации экономический отдел отвечает за взаимодействие с контрагентом и сверяет с бухгалтерией сальдо по контрагенту на конец квартала. В отличие от договоров с оплатой по факту экон. отдел не учитывает акты МЭЭ и не формирует перечень оказанных услуг.

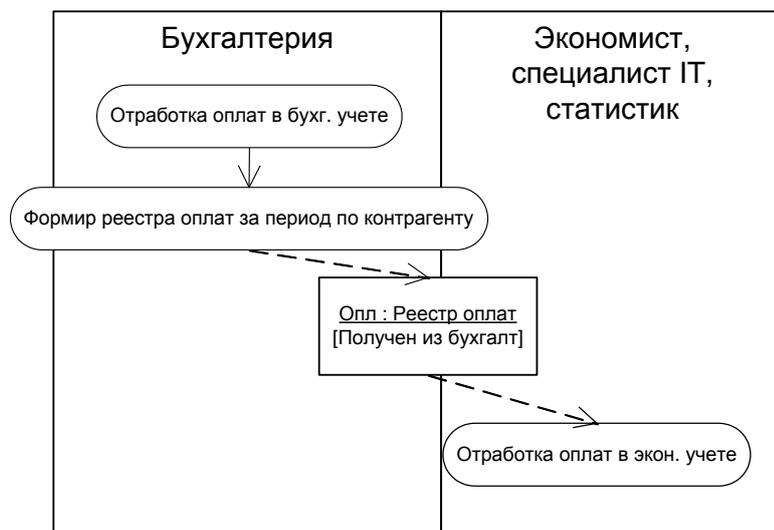
**Периодическое выставление счетов на предоплату.
Договора прикрепления (индивидуальные и со СК/ОРГ).**



**Счета на предоплату.
Договора прикрепления (индивидуальный и со СК/ОРГ).**

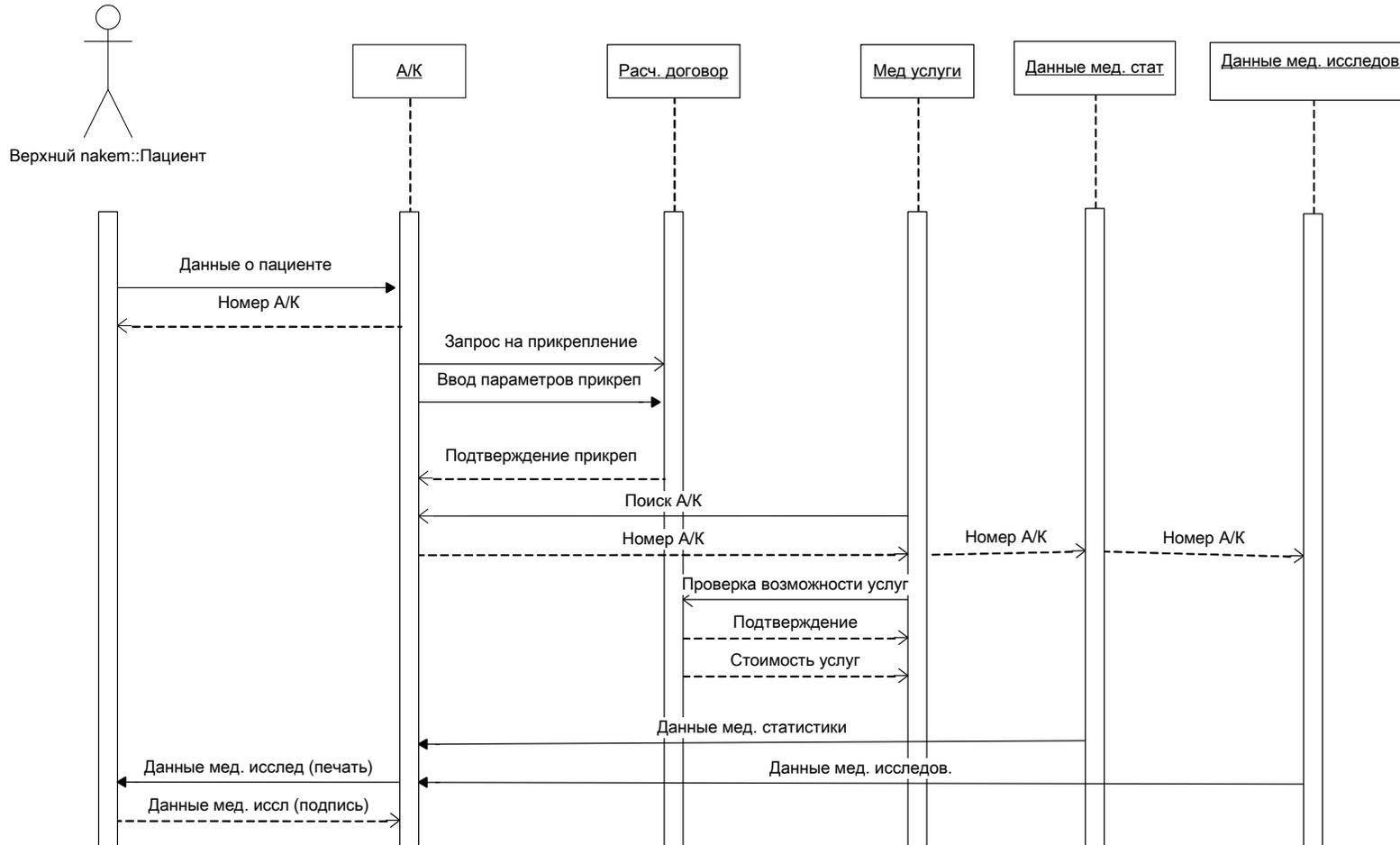


Оплаты по любому типу договора (безналичный расчет)



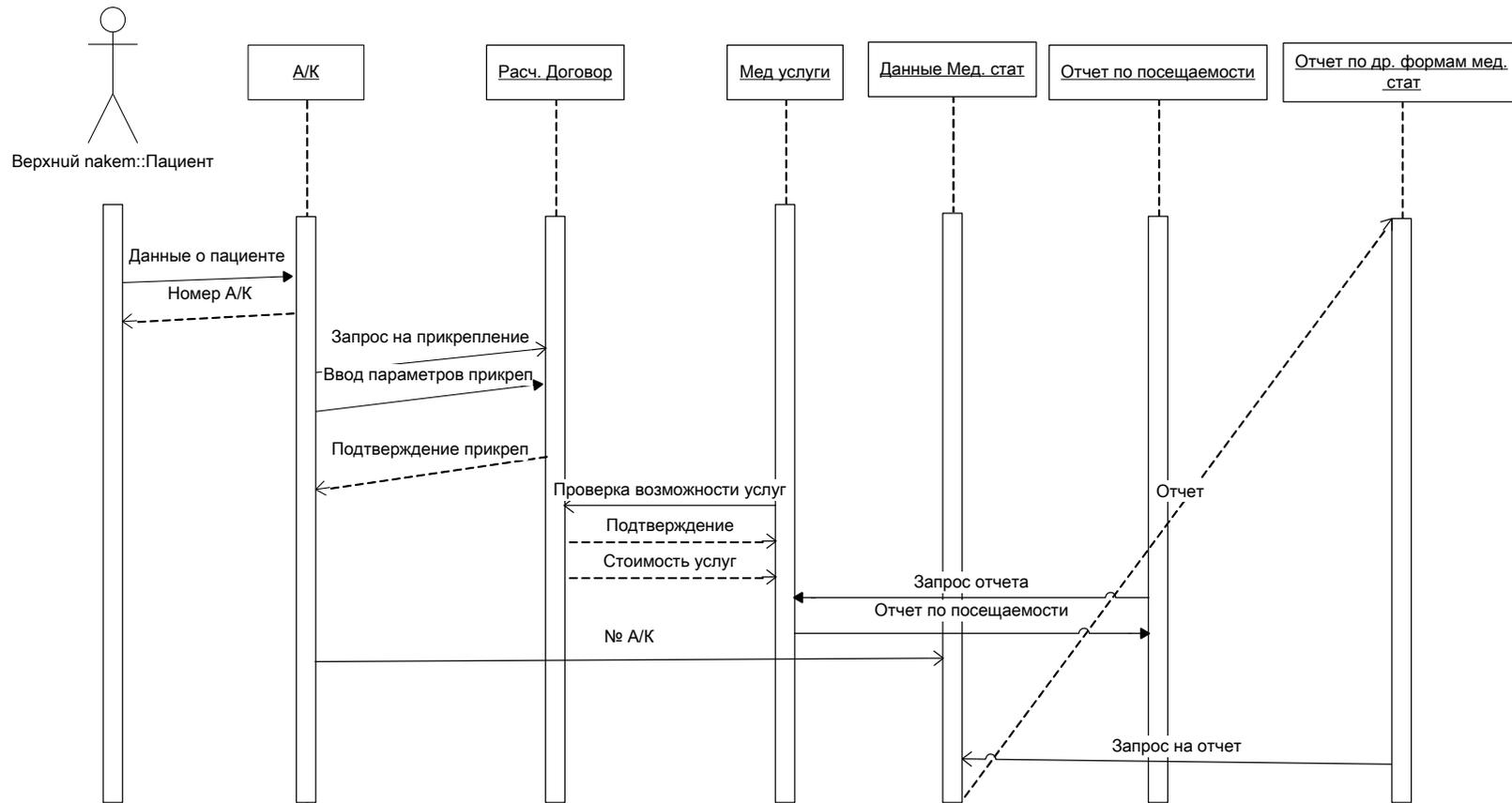
На диаграмме представлено взаимодействие между бухгалтерией и экономическим отделом (статистиком) для процесса "Оплата" за медицинские услуги. Экономический отдел (статистик) получает от бухгалтерии реестр оплат за период с максимально подробной информации по основанию оплаты контрагентом. На основании данной информации экономический отдел "разнесет" оплату по счетам и/или договорам контрагента для формирования детальной информации о сальдо контрагента.

Электронная медицинская карта Диаграмма последовательности



На диаграмме представлены основные этапы, обеспечивающие выполнение электронной записи о медицинских исследованиях (манипуляциях, приемах), медицинских услугах и данных для целей медицинской статистики .

Медицинская статистика Диаграмма последовательности



На диаграмме представлены основные этапы, обеспечивающие получения отчетов медицинской статистики. Для получения отчетов по посещаемости система требует наличия расчетного договора у пациента.